

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Административно-хозяйственный отдел , Водитель-курьер	Ввести регламентированные перерывы	Соблюдение требований по напряженности трудового процесса.			
Административно-хозяйственный отдел , Водитель руководителя	Ввести регламентированные перерывы	Соблюдение требований по напряженности трудового процесса.			

Дата составления: 19.11.2018

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Директор-распорядитель _____ Дьяконенко Наталья Александровна _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Главный инженер _____ Токанов Алексей Львович _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Заместитель руководителя службы ИТ _____ Харчиков Иван Юрьевич _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Эксперт (-ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:
59 _____ Журавлев Сергей Владимирович _____
(№ в реестре экспертов) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)