

Извещение о проведении конкурса на оперативно-диспетчерское управление и оперативно-техническое обслуживание ПС 35/6 кВ «Евтинская»

№ п/п	Перечень данных и требований	Основные данные и требования
1	Заказчик	Закрытое Акционерное Общество «Шахта Беловская»
2	Адрес заказчика	652673, Российская Федерация, Кемеровская область, Беловский район, с. Каракан.
3	Контактное лицо	Главный энергетик ЗАО «Шахта Беловская» Чуйко Антон Сергеевич, телефон/факс (38452) 460-66, сот. телефон 8-923-532-30-00, адрес электронной почты: chuyko@belovskaya.ru
4	Вид конкурса	Открытый, одноэтапный
5	Предмет конкурса	Оперативно-диспетчерское управление и оперативно-техническое обслуживание ПС 35/6 кВ «Евтинская» Место нахождения: Кемеровская область, Беловский район, ЗАО «Шахта Беловская».
6	Основные требования к участникам конкурса	- юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения. - наличие квалифицированного персонала и укомплектованной производственной базы, а также круглосуточного диспетчерского пункта
7	Конкурсная документация	Техническое задание
8	Порядок предоставления	- По заявлению заинтересованного лица - Предоставляется в электронном виде
9	Сроки приема конкурсных заявок, место и порядок их предоставления	- прием заявок с 29 июня до 13 июля 2020 года с 09-00 до 16-00 местного времени. - Кемеровская область, Беловский район, п. Новый Каракан, ул. Содружества, дом 45, или по адресу электронной почты: chuyko@belovskaya.ru - в бумажном варианте (оригиналы с подписью и печатью, заверенные копии) - в электронном виде (сканированные, формат pdf, jpeg) - заявки (коммерческие предложения, приложения) регистрируются в приемной ЗАО «Шахта Беловская».
10	Дата и место проведения конкурса	15 июля 2020 г в г. Москва, ул. Воздвиженка, д.4/7, стр.2 (телемост п. Новый Каракан)

11	Дата подведения итогов тендера	<i>17 июля 2020 года</i>
12	Начальная (предельная) стоимость предмета конкурса	Не объявляется
13	Срок заключения договора с победителем конкурса	После подведения итогов конкурса в течение 7 рабочих дней
14	Дополнительные сведения	Конкурсная заявка рассматривается только при полном предоставлении требуемого пакета документов. Перечень предоставляемых документов для участия в конкурсе изложен в приложении №2 к настоящему извещению. Балансовая стоимость объекта ПС 35/6 кВ «Евтинская» предоставляется по запросу, после подписания договора конфиденциальности.

Приложения к извещению о проведении конкурса:

1. Техническое задание на оперативно-диспетчерское управление и оперативно-техническое обслуживание ПС 35/6 кВ «Евтинская» 26 листах (стр.3-28);
2. Перечень предоставляемых документов для участия в конкурсе, 1 лист (стр.29);

Директор



А.Н. Анохин

Приложение № 2
к извещению о проведении конкурса
на оперативно-диспетчерское управление
и оперативно-техническое обслуживание
ПС 35/6 кВ «Евтинская»

I. Перечень предоставляемых документов для участия в тендере:

1. Учредительные документы, заверенные руководителем:
 - Копию свидетельства о государственной регистрации (Форма №Р51001);
 - Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
 - Копию свидетельства о внесении изменений в ЕГРЮЛ;
 - Копию учредительных документов (Устав стр. 1-5 и последняя);
 - Копию решения общего собрания учредителей о назначении руководителя организации либо доверенность на подписанта;
 - Копию решения о создании общества;
 - Карту партнера;
 - Выписку из ЕГРЮЛ (сроком выдачи не позднее 14 дней);
 - Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках на последнюю отчетную дату;

2. Иные документы, которые, по мнению Участника, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями.

В случае если Участник не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленную в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа. При участии в тендере впервые, предоставляют указанные документы в обязательном порядке. При вторичном участии данного Участника или Участников, допускается документы не предоставлять, за исключением случаев, когда срок действия документа истекает в указанном календарном году, а также при внесении изменений в ранее представленные документы.

II. Порядок проведения тендера:

В ходе проведения тендера, будет озвучено наилучшее предложение из представленных Участниками. В случае отказа Участника от ранее поданного предложения, конкурсная комиссия вправе не допустить Участника к участию в аукционе по данному направлению.

Победителем тендера по направлению признается Участник, предложивший наиболее выгодные условия. Цена пересмотру не подлежит. При отказе победителя от выполнения обязательств, победителем по данному направлению признается следующий участник.

Заказчик вправе не приглашать на все последующие аукционы Участника, ставшего победителем и отказавшимся от исполнения обязательств по этому направлению.

Директор



А.Н. Анохин

к извещению о проведении конкурса
на оперативно-диспетчерское управление
и оперативно-техническое обслуживание
ПС 35/6 кВ «Евтинская»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ЗАО "Шахта Беловская"


А.Н. Анохин
" 25 " 06 2020 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оперативно-диспетчерское управление и оперативно-техническое обслуживание
ПС 35/6 кВ «Евтинская»

1. Полное наименование Заказчика в соответствии с учредительными документами:
ЗАО «Шахта Беловская».

2. Перечень оборудования, передаваемого на оперативно-диспетчерское обслуживание:

В соответствии с приложением № 1.1 к Техническому заданию.

3. Срок выполнения работ:

Начало – 01 сентября 2020 г.

4. Общие положения, задачи

4.1. Оперативно-диспетчерское управление осуществляется посредством круглосуточного и непрерывного управления взаимосвязанными технологическими режимами работы ПС 35/6 кВ «Евтинская»

4.2. В оперативно-диспетчерское управление входят действия персонала по поддержанию заданного или по целенаправленному изменению оперативного состояния электроустановок электрических сетей Заказчика, в том числе:

- производство оперативных переключений по выводу электроустановок в ремонт и вводу их в работу, а также по изменению режима работы электросети;
- отыскание, локализация и устранение повреждений;
- выдача разрешений на подготовку рабочего места и допуск бригад к работе;
- выполнение требований к качеству электрической энергии;
- ввод в работу новых и реконструированных электроустановок.

4.3. Задачами оперативно-диспетчерского управления являются:

- планирование и ведение режимов работы распределительных сетей Заказчика, обеспечивающих заданные условия энергоснабжения потребителей;
- планирование и подготовка ремонтных работ;
- обеспечение надежности функционирования распределительных сетей Заказчика и устойчивости энергосистем;
- выполнение требований к качеству электрической энергии;
- предотвращение и ликвидация технологических нарушений и восстановление режима работы при преобразовании, передаче и распределении электрической энергии.
- технология производства оперативных переключений и ликвидация нарушений в электрических сетях, а также оперативное обслуживание подстанций напряжением 35 кВ и выше, в том числе и подстанций, находящихся в операционной зоне Филиала АО «СО ЕЭС» «Региональное диспетчерское управление энергосистемы Кузбасса» выполняющего функции оперативно-диспетчерского управления, на основании заключенного Соглашения о технологическом взаимодействии в целях обеспечения надежности функционирования ЕЭС России и разработанных

инструкций по оперативно-диспетчерскому управлению, производству переключений и ликвидации аварийных режимов.

4.4. Техническое обслуживание состоит из комплекса работ и мероприятий по поддержанию работоспособности и исправности линий электропередачи и подстанций. Это достигается осмотрами, выполнением профилактических проверок и измерений и отдельных видов работ с заменой сработавших деталей, и элементов электрических сетей, устранением повреждений.

4.5. Основной задачей при техническом обслуживании является преобразование, распределение и бесперебойное электроснабжение потребителей.

4.6. Исполнитель на основе настоящего Технического задания должен разработать техническую документацию и местные инструкции, учитывавшие конкретные условия эксплуатации электросетей и особенности их электрической схемы и заключить, при необходимости, Соглашение о технологическом взаимодействии в целях обеспечения надежности функционирования ЕЭС России.

5. Оперативно-диспетчерское управление и его функции при оперативно-техническом обслуживании ПС 35/6 кВ «Евтинская»

5.1. Оперативное обслуживание электрических сетей должно осуществляться оперативно-диспетчерской службой (ОДС) Исполнителя. ОДС состоит из диспетчеров Исполнителя (дежурных), осуществляющих руководство оперативными переключениями на находящихся в оперативном управлении или ведении электроустановках, и оперативно-выездной бригады (ОВБ).

5.2. Перечень оборудования, находящегося в оперативном управлении и в ведении диспетчера определен в соответствии с приложением № 1.1 к Техническому заданию.

5.3. Работники, осуществляющие оперативно-диспетчерское управление электроустановками Заказчика, выполняют следующие основные функции:

- ведение необходимых режимов работы электроустановок в соответствии с требованиями нормативной и технической документации;
- контроль состояния электроустановок;
- своевременное выявление и принятие мер по устранению дефектов электроустановок;
- локализация нарушений в работе электроустановок и восстановление нормального режима его работы;
- ежесменное плановое техническое обслуживание электроустановок;
- информирование ответственных должностных лиц обо всех неисправностях электроустановок;
- выполнение оперативных переключений;
- осуществление вывода оборудования в ремонт и из ремонта;
- подготовка рабочих мест для производства работ на электроустановках и осуществление допуска к работам;
- контроль выполнения работ, осуществляемых по нарядам-допускам;
- осуществление обходов и осмотров электроустановок и помещений;
- участие в противоаварийных и противопожарных тренировках;
- правильное ведение технической документации;
- взаимодействие с дежурными работниками смежных сетевых компаний, потребителей;
- действие в составе оперативных противопожарных групп и взаимодействие со специализированными службами и организациями при возникновении загорания (пожара).

5.4. В обязанности диспетчера Исполнителя входит:

- а) по электрическим сетям всех назначений и напряжений в обслуживаемой зоне:
 - прием, оформление и согласование заявок на вывод в ремонт элементов электросетей. Согласование с потребителями отключений электроустановок;
 - ведение в установленном порядке оперативно-технической документации, оперативных схем, информационно-справочных документов;
 - контроль за ликвидацией дефектов в элементах сети, подлежащих незамедлительному устранению.
- б) по электросетям, находящимся в управлении диспетчера Исполнителя:
 - руководство оперативными переключениями в нормальных и аварийных режимах;
 - выдача разрешений на подготовку рабочего места и допуск бригад к работам;
 - руководство локализацией и устранением повреждений, и переключениями по восстановлению электроснабжения потребителей;

- контроль за режимом работы электросети, нагрузками ее элементов, уровнями напряжения у потребителей;

- поддержание нормальной схемы электросети, включая устройства релейной защиты, автоматики и телемеханики.

5.5. Дежурство диспетчеров Исполнителя и персонала ОВБ устанавливается приказом Исполнителя – круглосуточное на рабочем месте.

5.6. Приказ и график дежурства диспетчеров Исполнителя и персонала предоставляется Заказчику ежемесячно, до начала периода дежурства.

5.7. Рабочим местом ОДС является диспетчерский пункт Исполнителя.

5.8. К оперативному обслуживанию электрических сетей, кроме ОДС Исполнителя, в соответствии с инструкцией по производству переключений в электроустановках объекта электроэнергетики, в соответствии с Правилами переключений в электроустановках (СТО 59012820.29.020.005-2011 утвержден и введен в действие приказом ОАО «СО ЕЭС» от 25.10.2011 № 325, с изменениями, утвержденными приказом ОАО «СО ЕЭС» от 29.07.2014 № 201) и взаимосогласованными положениями о взаимоотношениях между предприятиями электрических сетей (ПЭС) и смежными организациями (потребителями, владельцами источников питания электросети, другими ПЭС) может привлекаться также:

- оперативно-ремонтный персонал осуществляющий техническое обслуживание электроустановок (электромонтеры, мастера и другой персонал, имеющий право производства оперативных переключений);

- оперативный и оперативно-ремонтный персонал других подразделений электрических сетей;

- оперативный персонал электрических сетей и предприятий;

- оперативный персонал владельцев источников питания электросети;

- оперативный и оперативно-ремонтный персонал потребителей.

5.9. Подготовка и допуск к самостоятельной работе персонала ОДС Исполнителя и персонала, указанного в п. 5.7, осуществляется в соответствии с действующими «Руководящими указаниями по организации работы с персоналом на энергетических предприятиях и в организациях».

5.10. В оперативном отношении диспетчер ОДС подчиняется диспетчеру оперативно-диспетчерской службы вышестоящей электросетевой организации в зоне своей ответственности и «СО ЕЭС» в зоне своей ответственности.

6. Требование к диспетчерскому пункту при оперативно-техническом обслуживании ПС 35/6 кВ «Евтинская»

6.1. Диспетчерский пункт (ДП) должен быть оборудован средствами связи, нормальной схемой сети 35 кВ в зоне оперативной ответственности и оргтехникой в соответствии с действующими нормами.

На ДП должна иметься необходимая оперативная нормативная и справочная документация, а также схемы электроустановок обслуживаемой зоны в соответствии с приложением № 1.1 к Техническому заданию и указания по режиму электросети.

6.2. Диспетчер должен вести следующую оперативную документацию:

- оперативный журнал;
- бланки переключений;
- разрешения на допуск бригад к работе;
- комплексные задания на подготовку рабочего места и допуск бригад к работе;

- журнал заявок на вывод в ремонт электроустановок;

- журнал дефектов и неполадок оборудования и ВЛ;

- ведомости отказов (аварий) в воздушных распределительных электрических сетях;

- журнал входящих и исходящих телефонограмм;

- журнал сообщений потребителей о нарушениях электроснабжения.

Перечень может быть дополнен решением главного инженера Заказчика.

6.3. Первые четыре вида документов должны также вести персонал ОВБ и другой персонал, привлекаемый к оперативному обслуживанию электрических сетей Заказчика.

6.4. На ДП должны находиться следующие нормативно-технические и справочно-информационные документы:

- должностные и производственные инструкции по перечню, утвержденному главным

инженером Исполнителя и согласованные с главным инженером Заказчика;

- Правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок, Правила технической эксплуатации электростанций и электросетей и другие нормативно-технические документы по перечню, утвержденному главным инженером Исполнителя согласно действующему законодательству;

- перечень действующих схем электрических сетей 6-35 кВ;
- перечень оборудования по способу оперативного управления и ведения;
- перечень сложных переключений, на выполнение которых должны составляться диспетчерские бланки переключений;

- месячный график отключений оборудования;
- списки лиц, которым предоставлено право выдачи нарядов (распоряжений), право быть производителем работ и другие права в соответствии с Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок;

- списки ответственных лиц потребителей, имевших право согласовывать отключения;

- списки лиц оперативного (оперативно-ремонтного) персонала других ТСО, предприятий-владельцев источников питания электросети и потребителей, имеющих право ведения оперативных переговоров;

- списки лиц потребителей, имеющих право выполнять переключения или работы в электроустановках Заказчика;

- список руководящего административно-технического персонала с номерами служебных и домашних телефонов;

- список персонала Исполнителя с адресами и номерами служебных и домашних телефонов и схема сбора этого персонала в аварийных случаях;

- утвержденный график дежурств персонала ОДС;

- положения о взаимоотношениях с потребителями, владельцами источников питания электросети, другими ТСО.

6.5. ДП должен быть оснащен схемами:

- изображающей нормальную схему электрической сети 35кВ;

- изображающей нормальную схему электрической сети 6 кВ;

- альбомами нормальных схем линий 6 кВ, схем электрической сети 0,4 кВ

6.6. Нормальная схема отражает принятое положение коммутационных аппаратов электросети (включенное или отключенное), когда все ее элементы исправны и не выведены в ремонт.

7. Обязанности исполнителя по оперативно-диспетчерскому управлению подстанцией ПС 35/6 кВ «Евтинская»:

7.1. Осуществлять круглосуточное оперативно-диспетчерское управление (обслуживание) электроустановок оперативным персоналом.

7.2. Круглосуточное ведение нормального режима работы электроустановок.

7.3. Ведение оперативных переговоров, прием и передача оперативной информации. Взаимоотношения персонала различных уровней оперативно-диспетчерского управления должны быть регламентированы соответствующими типовыми положениями и договорами.

7.4. Производство необходимых переключений в электроустановках.

7.5. Вывод в ремонт и ввод в работу электрооборудования, подготовка рабочих мест и допуск бригад для производства работ в электроустановках по нарядам и распоряжениям.

7.6. Оформление оперативной документации.

7.7. Проведение ежедневных осмотров электроустановок.

7.8. Проводить ликвидацию перерывов в электроснабжении потребителей и других нарушений режима сети путем производства переключений в схеме сети.

7.9. Допуск к работам сторонних организаций и надзор за работами, проводимыми вблизи электрооборудования и линий электропередач (ЛЭП).

7.10. Осуществлять постоянный контроль над режимом потребления электрической энергии присоединенными Потребителями и информировать Заказчика обо всех случаях отклонений.

7.11. Осуществлять поддержание чистоты и достаточного уровня освещенности на территории, в зданиях и сооружениях передаваемого на обслуживание объекта.

7.12. Поддерживать должное противопожарное состояние территории, зданий и сооружений передаваемого на обслуживание объекта, производить очистку территории и подъездных путей от снега.

- 7.13. Проводить выполнение плановых переключений для подготовки рабочих мест по заявкам потребителя, подрядных и иных организаций для проведения ремонтных и аварийных работ.
- 7.14. Незамедлительно информировать Заказчика и Потребителей об аварийных ситуациях в электрических сетях, ремонтных и профилактических работах, влияющих на исполнение обязательств по договору.
- 7.15. Выполнять своими силами и средствами аварийно-восстановительные работы.
- 7.16. Осуществлять ремонты оборудования поврежденного в процессе оперативно-диспетчерского обслуживания.
- 7.17. Осуществлять за свой счет доставку оперативного персонала до места работы.
- 7.18. Иметь аварийный запас материалов, для аварийно-восстановительных работ.
- 7.19. Самостоятельно определить количество специалистов, необходимых для оказания услуг.
- 7.20. Нести ответственность за безопасное производство работ.
- 7.21. Использовать материалы, качество которых должно соответствовать ГОСТ, ТУ, сертификатам соответствия.
- 7.22. Исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки в течение 10 (десяти) дней со дня письменного уведомления.
- 7.23. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям переданному на оперативно-диспетчерское управление (обслуживание).
- 7.24. Сообщать по требованию Заказчика все сведения о ходе выполнения работ.
- 7.25. Получать и предоставлять Заказчику документацию, соответствующие разрешения, иные сведения и информацию, необходимые для оказания услуг.
- 7.26. Соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации в области охраны труда, промышленной, пожарной и электробезопасности, включая законодательство о недрах, об охране окружающей среды, о природных и минеральных ресурсах, иные законы и нормативные акты, действующие на территории оказания услуг.
- 7.27. Обеспечивать оперативный персонал специальной одеждой и испытанными средствами защиты в соответствии с существующими нормами и правилами.
- 7.28. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех инцидентах, авариях и несчастных случаях, организовывать их расследование в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов. Расследование причин аварий, инцидентов и несчастных случаев осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, комиссией Исполнителя с обязательным участием представителей Заказчика.
- 7.29. Выполнять мероприятия по вводу ограничения режима потребления электрической энергии (по отключению, повторному подключению) в соответствии с Правилами полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 442 (в редакции Постановлений Правительства РФ от 30.12.2012 № 1482, от 26.08.2013 № 737) по заявке Заказчика.
- 7.30. Исполнитель ежемесячно в 24-00 часа московского времени последнего дня отчетного месяца производит снятие показаний приборов учета по всем точкам приема и точкам отпуска электрической энергии Заказчика и в срок до 17-00 ч. первого календарного дня месяца, следующего за расчетным, передает любыми средствами связи Заказчику.
- 7.31. Выполнять в установленные сроки предписания органов государственного энергетического надзора, вызванные неудовлетворительным состоянием электрооборудования, представляющим угрозу жизни и безопасности граждан. В случае предписания органов государственного энергетического надзора по отключению электроустановок непосредственно Исполнителю, незамедлительно поставить об этом в известность Заказчика и выполнить предписание в установленный срок.
- 7.32. Выполнять в установленные сроки предписания органов государственного пожарного надзора, Ростехнадзора, Гострудинспекции и других надзорных органов, имеющих законные основания производить надзор и выдавать предписания юридическим и физическим лицам на устранение выявленных нарушений в отношении предмета настоящего договора.
- 7.33. Участвовать в согласовании актов аварийной и технологической брони.
- 7.34. Обеспечивать представителям Заказчика беспрепятственный допуск к переданному Имуществу с целью его осмотра, проверки соблюдения и выполнения Исполнителем условий настоящего Договора в соответствии с действующими правилами.
- 7.35. Направлять Заказчику представителей для участия в рассмотрении претензий,

полученных Заказчиком от Потребителей, ЭСО и ССО по качеству и (или) количеству предоставленных Заказчиком услуг по передаче электрической энергии.

7.36. Принимать участие в определении технических условий на технологическое присоединение к электрическим сетям Заказчика.

7.37. Предоставлять Заказчику информацию о действующих нагрузках и пропускной способности, текущего технического и эксплуатационного состояния электрических сетей.

7.38. Участвовать в разработке, согласовании и вводе в действие графика ограничения потребления электрической мощности и графика временного отключения электрической энергии в соответствии с утвержденными в установленном порядке графиками и регламентами.

7.39. Представлять Заказчику на согласование нормальные и ремонтные схемы электрических соединений подстанции ПС 35/6 кВ «Евтинская».

8. Перечень основных документов, определяющих порядок осуществления функций оперативно-диспетчерского управления ПС 35/6 кВ «Евтинская»

8.1. При оказании услуг Исполнитель обязан руководствоваться действующим законодательством и следующими основными документами:

- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.07.2013 г. № 328н;
- Объемы и нормы испытаний электрооборудования СТО 34.01-23.1-001-2017;
- Правила технической эксплуатации электроустановок станций и сетей» (ПТЭЭСС), утвержденные приказом Министерства энергетики РФ от 19.06.2003 г. № 229;
- Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП), утвержденные приказом Министерства энергетики РФ от 13.01.2003 г. № 6;
- Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики РФ, утвержденные Приказом Минтопэнерго РФ от 19.02.2000 г. № 49;
- Инструкция по переключениям в электроустановках, утверждена Приказом Минэнерго России от 30.06.2003 г. № 266 (СО 153-34.20.505-2003);
- Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утверждены Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390;
- Инструкция по применению и испытания средств защиты, используемых в электроустановках, утверждена Приказом Минэнерго России от 30.07.2003 г. № 261;
- Правила устройства электроустановок (ПУЭ);
- Правила расследования причин аварий в электроэнергетике утвержденные постановлением Правительства РФ от 28 октября 2009 г. № 846;
- Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 55105-2012 «Единая энергетическая система и изолированно работающие энергосистемы. Оперативно-диспетчерское управление. Автоматическое противоаварийное управление режимами энергосистем. Противоаварийная автоматика энергосистем. Нормы и требования», утвержденного приказом Росстандарта от 15.11.2012 № 807-ст.;
- Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 55438-2013 «Единая энергетическая система и изолированно работающие энергосистемы. Оперативно-диспетчерское управление. Релейная защита и автоматика. Взаимодействие субъектов электроэнергетики, потребителей электрической энергии при создании (модернизации) и эксплуатации. Общие требования», утвержденного приказом Росстандарта от 07.06.2013 № 150-ст.;
- Стандарт ОАО «СО ЕЭС» СТО 5012820.29.240.007-2008 «Правила предотвращения развития и ликвидации нарушений нормального режима электрической части энергосистем» (утвержден и введен в действие распоряжением ОАО «СО ЕЭС» от 24.09.2008 № 114р);
- Стандарт ОАО «СО ЕЭС» СТО 59012820.91.040.99.003-2010 «Организация эксплуатации инженерных систем зданий и сооружений»;
- Стандарт ОАО «СО ЕЭС» СТО 59012820.29.020.002-2012 «Релейная защита и автоматика. Взаимодействие субъектов электроэнергетики, потребителей электрической энергии при создании (модернизации) и организации эксплуатации» (утвержден и введен в действие приказом ОАО «СО ЕЭС» от 28.04.2012 № 177, с изменениями, утвержденными приказом ОАО «СО ЕЭС» от 29.07.2014 № 201);
- Стандарт ОАО «СО ЕЭС» СТО 59012820.27.100.003-2012 «Регулирование частоты и перетоков активной мощности в ЕЭС России. Нормы и требования» (утвержден и введен в действие приказом ОАО «СО ЕЭС» от 05.12.2012 № 475, с изменениями, утвержденными приказом

ОАО «СО ЕЭС» от 29.07.2014 № 201);

– Стандарт ОАО «СО ЕЭС» СТО 59012820.29.240.001-2011 «Автоматическое противоаварийное управление режимами энергосистем. Противоаварийная автоматика энергосистем. Условия организации процесса. Условия создания объекта. Нормы и требования» (утвержден и введен в действие приказом ОАО «СО ЕЭС» от 19.04.2011 № 102, с изменениями, утвержденными приказом ОАО «СО ЕЭС» от 29.07.2014 № 201);

– Стандарт ОАО «СО ЕЭС» СТО 59012820.29.020.005-2011 «Правила переключений в электроустановках» (утвержден и введен в действие приказом ОАО «СО ЕЭС» от 25.10.2011 № 325, с изменениями, утвержденными приказом ОАО «СО ЕЭС» от 29.07.2014 № 201);

– Стандарт ОАО «СО ЕЭС» СТО 59012820.27010.002-2011 «Подготовка и проведение противоаварийных тренировок с диспетчерским персоналом»;

– другой действующей НТД.

9. Обязанности исполнителя при техническом обслуживании ПС 35/6 кВ «Евтинская»:

9.1. Осуществлять техническое обслуживание передаваемого оборудования, сооружений, оперативно-ремонтным персоналом, своими силами и средствами.

9.2. Осуществлять поддержание чистоты и достаточного уровня освещенности на территории, в зданиях и сооружениях передаваемого на обслуживание объекта.

9.3. Поддерживать должное противопожарное состояние территории, зданий и сооружений передаваемого на обслуживание объекта, производить очистку оборудования, территории и подъездных путей от снега.

9.4. Осуществлять контроль над режимом потребления электрической энергии присоединенными Потребителями и информировать Заказчика обо всех случаях отклонений.

9.5. Проводить ликвидацию перерывов в электроснабжении потребителей и других нарушений режима сети.

9.6. При производстве работ соблюдать оперативно-диспетчерскую дисциплину.

9.7. Техническое обслуживание производить согласно разработанным графикам технического обслуживания, утвержденным Исполнителем и согласованным главным инженером Заказчика.

9.8. Выполнять своими силами и средствами аварийно-восстановительные работы, осуществлять ремонты оборудования, поврежденного в процессе технического обслуживания.

9.9. Осуществлять за свой счет доставку оперативно-ремонтного персонала до ПС 35/6 кВ «Евтинская».

9.10. Иметь необходимый аварийный запас материалов, для аварийно-восстановительных работ.

9.11. Самостоятельно определить количество специалистов, необходимых для оказания услуг, исходя из объема планируемых работ.

9.12. Нести ответственность за безопасное производство работ.

9.13. Использовать материалы, качество которых должно соответствовать ГОСТ, ТУ, сертификатам соответствия.

9.14. Исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки в течение 10 (десяти) дней со дня письменного уведомления.

9.15. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям переданному для технического обслуживания.

9.16. Сообщать по требованию Заказчика все сведения о ходе выполнения работ.

9.17. Получать и предоставлять Заказчику документацию, соответствующие разрешения, иные сведения и информацию, необходимые для оказания услуг.

9.18. Соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации в области охраны труда, промышленной, пожарной и электробезопасности, включая законодательство о недрах, об охране окружающей среды, о природных и минеральных ресурсах, иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ.

9.19. Обеспечивать оперативно-ремонтный персонал специальной одеждой и испытанными средствами защиты в соответствии с существующими нормами и правилами.

9.20. Проводить работу с оперативно-ремонтным персоналом (инструктажи, тренировки и др.) в соответствии с Правилами работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации.

9.21. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех инцидентах, авариях и несчастных случаях, организовывать их расследование в соответствии с требованиями

государственных нормативно-технических и правовых актов. Расследование причин аварий, инцидентов и несчастных случаев осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, комиссией Исполнителя с обязательным участием представителей Заказчика.

9.22. Выполнять мероприятия по вводу ограничения режима потребления электрической энергии (по отключению, повторному подключению) в соответствии с Правилами полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 442 (в редакции Постановлений Правительства РФ от 30.12.2012 № 1482, от 26.08.2013 № 737) по заявке Заказчика.

9.23. Производить ежемесячно в 24-00 часа московского времени последнего дня отчетного месяца снятие показаний приборов учета по всем точкам приема и точкам отпуска электрической энергии Заказчика и в срок до 17-00 ч. первого календарного дня месяца, следующего за расчетным передает любыми средствами связи Заказчику.

9.24. Выполнять в установленные сроки предписания органов государственного энергетического надзора, вызванные неудовлетворительным состоянием электрооборудования, представляющим угрозу жизни и безопасности граждан. В случае предписания органов государственного энергетического надзора по отключению электроустановок непосредственно Исполнителю, незамедлительно поставить об этом в известность Заказчика и выполнить предписание в установленный срок.

9.25. Выполнять в установленные сроки предписания органов государственного пожарного надзора, Ростехнадзора, Гострудинспекции и других надзорных органов, имеющих законные основания производить надзор и выдавать предписания юридическим и физическим лицам на устранение выявленных нарушений в отношении предмета настоящего договора.

9.26. Обеспечивать представителям Заказчика беспрепятственный допуск к переданному Имуществу с целью его осмотра, проверки соблюдения и выполнения Исполнителем условий настоящего Договора в соответствии с действующими правилами.

9.27. Направлять Заказчику представителей для участия в рассмотрении претензий, полученных Заказчиком от Потребителей, ЭСО и ССО по качеству и (или) количеству предоставленных Заказчиком услуг по передаче электрической энергии.

9.28. Принимать участие в определении технических условий на технологическое присоединение к электрическим сетям Заказчика.

9.29. Предоставлять Заказчику информацию о действующих нагрузках и пропускной способности, текущего технического и эксплуатационного состояния электрических сетей.

9.30. При обнаружении персоналом Заказчика и ЭСО фактов подключения электроустановок к электрическим сетям Заказчика с нарушением правил технологического присоединения к электрическим сетям, или самовольного подключения, Исполнитель по письменному требованию Заказчика производит отключение указанных электроустановок.

9.31. Участвовать в разработке, согласовании и вводе в действие графика ограничения потребления электрической мощности и графика временного отключения электрической энергии в соответствии с утвержденными в установленном порядке графиками и регламентами.

9.32. Представлять Заказчику на согласование нормальные и ремонтные схемы электрических соединений подстанций.

9.33. Находиться в оперативном подчинении диспетчера, осуществляющего оперативно-диспетчерское обслуживание в закрепленной за ним операционной зоне, при производстве работ.

9.34. Поддерживать качество отпускаемой электроэнергии в соответствии с ГОСТ 32144-2013.

9.35. Обеспечить единство измерений при передаче и распределении электроэнергии.

9.36. Содержать оборудование, здания и сооружения в состоянии эксплуатационной готовности.

10. Требования к объему и составу работ:

10.1. Требования к объему и составу работ определяются в соответствии с Перечнем основных работ по техническому обслуживанию ПС 35/6 кВ «Евтинская» (Приложение № 1.2 к Техническому заданию), Перечнем основных работ по техническому обслуживанию КЛ (Приложение № 1.3 к Техническому заданию) Перечень основных работ по техническому обслуживанию устройств РЗА и автоматики в электрических сетях (Приложение №1.4); к Техническому заданию).

10.2. При техническом обслуживании оборудования ПС выполняются виды работ, приведенные в Приложение № 1.2 к Техническому заданию.

10.2.1. Замеченные при осмотрах неисправности заносятся в журнал дефектов и неполадок оборудования или карты дефектов.

10.2.2. Мелкие неисправности в соответствии с местными инструкциями устраняются оперативным персоналом с соответствующей отметкой в журнале дефектов.

10.2.3. Результаты испытаний, измерений, контроля, опробования, выявленные неисправности заносятся в протоколы или журналы испытаний.

10.2.4. Сведения о неисправности в работе оборудования или превышении свыше допустимых значений данных испытаний, контроля или опробования оборудования передаются лицам, принимающим решение о сроке и способе их устранения и Заказчику

10.2.5. Выполнение профилактических работ оформляется актами или протоколами.

10.2.6. Техническое обслуживание оборудования производится по графикам, утвержденным Исполнителем и согласованным Заказчиком, в том числе выполнение отдельных видов работ (техническое обслуживание аккумуляторных батарей, обмыв или чистка изоляции распределительных устройств, сушка и регенерация трансформаторного масла, восстановление силикагеля и др.).

10.2.7. Техническое обслуживание трансформаторов включает наружный осмотр и устранение дефектов, поддающихся ликвидации на месте, чистку изоляторов и бака, доливку масла, смену сорбента в фильтрах, проверку (замену) подшипников двигателей системы охлаждения к вентиляции, отбор проб масла и проведение испытания, проведение измерений, испытаний, опробования стационарных систем пожаротушения и др.

10.2.8. Техническое обслуживание коммутационных аппаратов включает внешний осмотр оборудования, его чистку, проверку креплений и подтяжку контактов ошиновки, ремонт изоляции, зачистку и шлифовку подгоревших мест контактов, смазку контактов, измерение сопротивления контактов постоянному току, смазку трущихся частей, взятие проб масла и доливку его, опробование включения и отключения. Техническое обслуживание, должно максимально использоваться для выявления и уточнения по всем узлам коммутационного аппарата объема работ, подлежащего выполнению при среднем, капитальном ремонте.

10.3. Техническое обслуживание устройств РЗА и автоматики в электрических сетях проводится в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, нормативно-технической документацией по осуществлению тестового контроля и технического осмотра за работой устройств.

10.4. Техническое обслуживание в рамках контроля за работой СДТУ, устройств сигнализации, средств измерений.

10.4.1. Техническое обслуживание средств измерений в электрических сетях выполняется в соответствии с СО 34.11.115-97 (РД 34.11.115-97), СО 34.11.412-96 (РД 34.11.412-96), МИ 2304-08 и другими нормативными документами.

10.5. Техническое обслуживание зданий и сооружений осуществляется в соответствии с «Типовой инструкцией по эксплуатации производственных зданий и сооружений энергопредприятий: часть II, раздел I. Техническое обслуживание зданий и сооружений» СО 34.0-21.601-98 (РД 153-34.0-21.601-98) и другими нормативными документами по эксплуатации и техническому обслуживанию зданий и сооружений.

10.5.1. Для учета работ по техническому обслуживанию ведется технический журнал, на каждое здание и сооружение, объект ПС, в который заносятся записи обо всех выполненных работах и исполнителях. Технический журнал является основным документом, характеризующим состояние эксплуатируемых объектов. Сведения, помещенные в журнале должны отражать техническое состояние зданий и сооружения на данный период времени, а также о начале его эксплуатации, служить исходными данными при составлении ведомостей (описей) объемов работ.

10.5.2. Формы технических журналов приведены в «Типовой инструкции по эксплуатации производственных зданий и сооружений энергопредприятий. Часть 1. Организация эксплуатации зданий и сооружений» СО 34.04.181-2003 (РД-34.21.521-91).

10.5.3. Своевременность проведения и выполненный объем работ по техническому обслуживанию, а также ведение технических журналов постоянно контролируются Исполнителем, и предоставляется Заказчику.

10.5.4. Техническое обслуживание зданий и сооружений предусматривает выполнение комплекса мероприятий по инженерному надзору и контролю за исправным состоянием зданий и сооружений, их инженерных систем и промплощадки, своевременному устранению отдельных дефектов и выполнению мелких разовых ремонтных работ, в том числе:

- контроль за соблюдением требований ПТЭ, направленных на сохранение строительных конструкций;

- обеспечение осмотров и обследований производственных зданий и сооружений по утвержденным графикам с привлечением в необходимых случаях специализированных организаций;
- наблюдение за осадками зданий и сооружений;
- контроль за соблюдением режима эксплуатации, предусмотренного проектом (вибрационные нагрузки, вентиляции, температурно-влажностный режим и т.д.), контроль за предотвращением перегрузок на кровли, перекрытия;
- наблюдение за развитием деформаций, выявление дефектов строительных конструкций;
- наблюдение за режимом подземных вод, предотвращение обводнения оснований и фундаментов технологическими водами из водонесущих коммуникаций промплощадки энергопредприятия;
- поддержание в исправном состоянии устройств для отвода атмосферных вод;
- очистка и промывка конструкций от загрязнения, санитарное содержание зданий и сооружений;
- контроль за состоянием антикоррозионного покрытия металлических и железобетонных конструкций;
- выполнение работ по устранению отдельных деформаций, мелкие разовые работы по устранению дефектов;
- выполнение мероприятий по подготовке к зиме, паводку, противообледенению, противопожарных, по охране окружающей среды.

11. Требования к Исполнителю:

11.1. Специализированная организация, имеющая соответствующие разрешительные документы, необходимые приборы, оборудование, технику, запасные части, средства защиты, комиссию по проверке знаний и правил по охране труда, аттестованную в Ростехнадзоре, квалифицированный персонал, имеющий группу допуска по электробезопасности, позволяющие качественно и в полном объеме выполнять весь комплекс услуг (работ) по оперативному обслуживанию электрооборудования на объектах

11.2. Исполнитель должен иметь производственную базу с необходимым аварийным запасом материалов необходимых для выполнения работ.

11.3. Расстояние от производственной базы до обслуживаемого объекта ПС 35/6 кВ «Евтинская» должно составлять менее 60 км.

12. Порядок сдачи-приемки выполненных работ:

12.1. Сдача-приемка выполненных работ производится Исполнителем ежемесячно.

12.2. В течение пяти рабочих дней после окончания календарного месяца Исполнитель представляет Заказчику акты приемки выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ по форме № КС-3, подписанные полномочным представителем Исполнителя.

12.3. Исполнитель прилагает к акту выполненных работ ведомости выявленных дефектов при производстве межремонтного обслуживания, листы осмотров, протоколы измерений и испытаний оборудования, масла, произведенные в процессе технического обслуживания оборудования в соответствии с ПУЭ и ПТЭЭП.

12.4. Заказчик обязан рассмотреть акты приемки выполненных работ по форме № КС-2 и справки о стоимости выполненных работ по форме № КС-3, представленные Исполнителем, подписать их и в течение пяти рабочих дней один экземпляр вернуть Исполнителю или предоставить Исполнителю письменное обоснование возражений.

12.5. Отсутствие технической документации является основанием не подписывать акты приемки выполненных работ и справки о стоимости.

Подробный порядок сдачи-приемки выполненных работ определяется Договором.

13. Особые требования:

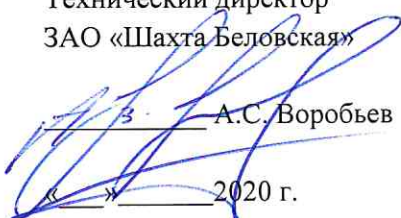
- фактическое место нахождения исполнителя на территории Кемеровской области;
- исполнитель должен иметь персонал инженерно-технических работников с опытом оказания аналогичных услуг не менее 5 лет;
- исполнитель должен иметь штат оперативного, оперативно-ремонтного персонала, позволяющий осуществлять круглосуточное оперативно-диспетчерское, техническое обслуживание, и резерв персонала соответствующей квалификации на случай планового или незапланированного отсутствия персонала (отпуск, болезнь и др.);

— весь персонал исполнителя, непосредственно осуществляющий оперативно-диспетчерское и техническое обслуживание, должен иметь группу по электробезопасности в соответствии с Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденные приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.07.2013 г. № 328н.

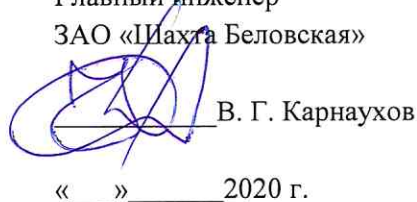
Приложения к Техническому заданию:

1. Месторасположение и характеристика объектов (Приложение № 1.1);
2. Перечень основных работ по техническому обслуживанию ПС 35/6 кВ «Евтинская» (Приложение № 1.2);
3. Перечень основных работ по техническому обслуживанию КЛ (Приложение № 1.3 к Техническому заданию);
4. Перечень основных работ по техническому обслуживанию устройств РЗА и автоматики в электрических сетях (Приложение №1.4);
5. Регламент оперативно-технического взаимодействия (Приложение № 1.5).

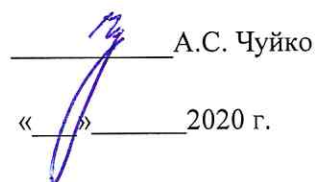
Технический директор
ЗАО «Шахта Беловская»


_____ А.С. Воробьев
«__» _____ 2020 г.

Главный инженер
ЗАО «Шахта Беловская»


_____ В. Г. Карнаухов
«__» _____ 2020 г.

Главный энергетик
ЗАО «Шахта Беловская»


_____ А.С. Чуйко
«__» _____ 2020 г.

Месторасположение и характеристика объектов
Подстанция 35/6 кВ «Евтинская», подлежащие техническому обслуживанию

ЗАО «Шахта Беловская»			
Местонахождение: Подстанция 35/6 кВ «Евтинская», назначение: нежилое, общей площадью 2138 м ² , расположенная по адресу: Кемеровская область, Беловский район, п. Новый Каракан, примерно в 1 200 метрах по направлению на северо-восток относительно ориентира – п. Новый Каракан ул. Содружества, д. 45, кадастровый номер участка: 42:01:0117004:343			
№ п/п	Наименование оборудования	Тип оборудования	Количество, шт.
1.	Подстанция, в том числе:	ПС Евтинская 35/6 кВ	1
1.1.	Разъединители 35 кВ	РГПЗ-2-П-35	3
1.2.	Трансформатор напряжения 35 кВ	GE36 6/0,1	2
1.3.	Трансформатор собственных нужд	ТМ-100/35/0,4 У/Ун	2
1.4.	Трансформатор тока 35 кВ (ТСН)	ТОЛ-СЭЩ-35-IV-02-0,5S/10P-10/10-5/5-УХЛ2	6
1.5.	Трансформатор тока 35 кВ	GI36 200/5, 0,5S/10P/10P	15
1.6.	Трансформатор тока встроенный 35 кВ	ТВТ-35,600-400-300-200*/5, 0,5S/10P	4
1.6.	Ограничитель перенапряжения 35 кВ	MWK-41	21
1.7.	Выключатель вакуумный 35 кВ	Siemens 3AH5	3
1.8.	Трансформатор Силовой 6300 кВА, 35/6 кВ, У/	ТМН 6300/35, Ун =35/6	2
1.18.	Блок приёма ВЛ-35 кВ с линейным разъединителем	Б-35-18П/1,0-П1000А УХЛ1	2
1.19.	Комплектное распределительное устройство наружной установки 35 кВ	КРУН-35 кВ К65 (8 шкафов)	1
1.20.	Прожекторная мачта с молниеотводом	ПМС-24,0	1
1.21.	Антенная опора	АО-40	1
1.22.	Портал стальной ячейковый с молниеотводом	ПС-35Я2	1
1.23.	Блок трансформатора собственных нужд	Б35-95/1,0-КП100Б УХЛ1	2
1.24.	Блок изоляторов 6 кВ	Б10-77	2
1.25.	Маслосборник	Ёмкость пластиковая V=20м3	1
1.26.	Натяжная изоляционная подвеска		3
2.	ЗРУ-6 кВ ОПУ		1
2.1.	Ограничитель перенапряжения 6 кВ	ОПН-П-6/7,2	27
2.2.	Трансформатор тока 10 кВ	ТОЛ-СЭЩ-10-21, 1500/5, 0,5S/0,5/10P/10P	6
2.3.	Выключатель вакуумный 10 кВ, 1600 А	ВВУ-СЭЩ-Э3-10-20-1600	2
2.4.	Выключатель вакуумный 10 кВ, 1000 А	ВВУ-СЭЩ-Э3-10-20-1000	6
2.5.	Трансформатор тока 10 кВ, 200/5	ТОЛ-СЭЩ-10-21	6
2.6.	Трансформатор тока 10 кВ, 600/5	ТОЛ-СЭЩ-10-21	4
2.7.	Трансформатор тока 10 кВ, 400/5	ТОЛ-СЭЩ-10-21	2

2.8.	Трансформатор тока нулевой последовательности	ТЗЛМ-1-1	2
2.9.	Трансформатор напряжения 6 кВ	НАЛИ-СЭЩ-6-1-0,5	1
2.10.	Ячейка отходящих линий	К63-08А-1000	6
2.11.	Ячейка вводная	К63-75-1600ф	2
2.12.	Ячейка трансформаторов напряжения	К63-24-6	1
2.13.	Шинный ввод	2АС-400/51	168 метров
2.14.	Ввод питания оперативных шинок.	1/1	1
2.15.	Центральные аппараты ЗДЗ	2/2	1
2.16.	Шкаф ввода ТСН «Т41»	5/5	1
2.17.	Шкаф распределения СН ТСН «Т41»		1
2.18.	Шкаф трансформаторов тока и счётчиков. Шкаф образования цепей оперативной блокировки (шкаф распределения СН секции №1).	6/6	1
2.19.	Шкаф ввода ТСН «Т42». Шкаф распределения СН ТСН «Т42»	7/7	1
2.20.	Шкаф центральной организации с устройством БМЦС-02. Шкаф питания цепей оперативного тока.	8/8	1
2.21.	Шкаф РПН	9/9	1
2.22.	Клеммный шкаф	10/10	1
2.23.	Щит собственных нужд здания	ЩСН	1
2.24.	Аппарат управления оперативным током	АОУТ-М	1
2.25.	Шкаф аккумуляторных батарей	АБ	1
2.26.	Ящик с понижающим трансформатором	ЯТП-0.25-220/36 IP31	1
2.27.	Ящик управления освещением	ЯУО 9601-3474	1
2.28.	АСУ ТП		комплект
2.29.	АСКУЭ		комплект

Перечень основных работ по техническому обслуживанию ПС 35/6 кВ «Евтинская»

Наименование работ	Сроки проведения
1. Осмотр оборудования и сооружений оперативным персоналом	На объектах с постоянным дежурным – 1 раз в сутки и не реже 1 раза в месяц в темноте для проверки наличия разрядов и коронирования; на объектах без постоянного дежурного – не реже 1 раза в месяц; на трансформаторных подстанциях – не реже 1 раза в 6 месяцев
2. Внеочередные осмотры	После непредвиденного отключения оборудования; При неблагоприятной погоде (сильный туман, мокрый снег, гололед, резкое понижение температуры окружающего воздуха, при значительных перепадах температуры с переходом нулевого значения и т.п.) при сильном загрязнении ОРУ (пыль, химические воздействия и т. п.), а также после отключения оборудования при коротком замыкании, после отключения оборудования устройствами РЗА и ПА
3. Выборочный осмотр руководящим персоналом	По графику, разработанному Исполнителем, утвержденному главным инженером Заказчика – не реже 1 раза в 3 месяца
4. Испытания, контроль параметров и изоляционных характеристик оборудования	В соответствии с СО 34.45-51.300-97 (РД 34.45-51.300-97) «Объем и нормы испытаний электрооборудования» По графику, разработанному Исполнителем, утвержденному главным инженером Заказчика
5. Опробование коммутационных аппаратов и приводов	После каждого выполнения ремонта. Выключатели, разъединители 35 кВ, в межремонтный период – 1 раз в год. Выключатели, разъединители 6 кВ согласно заводским инструкциям, в соответствии с графиком, разработанным Исполнителем
6. Профилактические работы, включая доливку масла, замену силикагеля, чистку и обмыв водой загрязненной изоляции оборудования, ошиновки РУ, смазку трущихся и вращающихся узлов и элементов, промывку и проверку маслоотводов и маслосборных устройств, работы уровнемеров	2 раза в год (весной, осенью), объем в соответствии заводским инструкциям на оборудование

Наименование работ	Сроки проведения
7. Проверка состояния цепей и контактных соединений между заземляемыми элементами, а также соединений естественных заземлителей с заземляющим устройством, измерение сопротивления заземляющего устройства	По графику, разработанному Исполнителем, утвержденному главным инженером, но не реже 1 раза в 12 лет. После каждого ремонта или реконструкции заземляющего устройства.
8. Техническое обслуживание аккумуляторной батареи	Ежемесячно
9. Отбор проб масла из оборудования и испытание	2 раза в год (весной, осенью), объем в соответствии заводским инструкциям на оборудование

Перечень основных работ по техническому обслуживанию ПС 35/6 кВ «Евтинская»

Наименование работы	Сроки проведения
1. Плановый обход и осмотр электромонтерами трасс кабельных линий, кабельных сооружений	
1.1. Трассы кабелей проложенных в земле	1 раз в 3 месяца
1.2. Трассы кабелей проложенных под усовершенствованным покрытием	1 раз в 12 месяцев
1.3. Трассы кабелей проложенных в коллекторах, туннелях, шахтах и по железнодорожным мостам	1 раз в 6 месяцев
1.4. Кабельные колодцы	1 раз в 24 месяца
1.5. Участки кабельных линий на берегах рек и каналов	1 раз в 6 месяцев
1.6. Технадзор за прокладкой кабельных линий и соблюдением технологии монтажа сторонними организациями	По решению главного инженера
2. Работы по защите брони кабельных линий и конструкций от коррозии	В сроки и объемах, установленных главным инженером
3. Плановый осмотр трасс кабельных линий и кабельных сооружений ИТР	В сроки установленные главным инженером
4. Внеочередные обходы и осмотры трасс кабельных линий	При отключении линий релейной защитой, после ливней, в период паводков
5. Осмотр туннелей, кабельных этажей и ж/б кабельных лотков на подстанциях	1 раз в месяц – на ПС с постоянным дежурным персоналом; Без дежурного персонала – в сроки, установленные главным инженером
6. Профилактические испытания и проверка кабельных линий	В соответствии с СО 34.45-51.300-97 «Объем и нормы испытаний электрооборудования»
7. Внеочередные испытания кабельных линий	После ремонтов, раскопок связанных со вскрытием трасс
8. Измерение нагрузок кабельных линий	В сроки установленные главным инженером
9. Определение мест повреждения кабельных линий	После отключений линий релейной защитой и при пробое после профилактических испытаний
10. Надзор за производством земляных работ в охранных зонах кабельных линий	В соответствии с поступившими заявками сторонних организаций и по распоряжению главного инженера
11. Маркировка кабельных линий	По результатам осмотра

**Перечень основных работ по техническому обслуживанию устройств РЗА
и автоматики в электрических сетях ПС 35/6 кВ «Евтинская»**

Техническое обслуживание устройств РЗА организуется и проводится в соответствии с СО 34.35.613-00 (РД 153-34.3-35.613-00) «Правилами технического обслуживания устройств релейной защиты и электроавтоматики электрических сетей 0,4-35 кВ», СО 34.35.617-2001 (РД153-34.0-35.617-2001), «Правилами технического обслуживания устройств релейной защиты, электроавтоматики, дистанционного управления и сигнализации электростанций и подстанций до 750 кВ», СО 34.0- 35.648-2001 (РД153-34.0-35.648-2001) «Рекомендации по модернизации, реконструкции и замене длительно эксплуатирующихся устройств релейной защита и электроавтоматики энергосистем» и СО 34.35.302-2006 «Инструкцией по организации и производству работ в устройствах релейной защиты и электроавтоматики электростанций и подстанций».

Устанавливаются следующие виды планового ТО устройств РЗА электрических сетей:

- а) проверка при новом включении (наладка);
- б) первый профилактический контроль;
- в) профилактический контроль;
- г) профилактическое восстановление (ремонт);
- д) тестовый контроль;
- е) опробование;
- ж) технический осмотр.

Все виды ТО устройств РЗА, установленных на подстанциях, выполняются персоналом, обслуживающим оборудование РЗА. Оперативное обслуживание устройств РЗА выполняется оперативным персоналом.

Технический осмотр аппаратуры и вторичных цепей с опробованием сигнализации и проверкой правильности положения переключающих устройств РЗА проводится персоналом, обслуживающим оборудование РЗА на ТП без местного оперативного персонала – 1 раз в квартал.

Регламент оперативно-технического взаимодействия на ПС 35/6 кВ «Евтинская»

1. Введение

1.1. Настоящий регламент «Оперативно-технического взаимодействия» (далее – Регламент) определяет порядок взаимоотношения сторон по Договору, сроки и объемы передаваемой оперативной и другой информации необходимой сторонам для выполнения договорных условий и соблюдения законодательства РФ, при:

- оперативном и техническом обслуживании объектов электрических сетей;
- осуществлении технологического присоединения;
- определении баланса электрической энергии в электрических сетях;
- обеспечении параметров надежности и качества электроэнергии при передаче ее от производителя к потребителю;
- предотвращении развития и ликвидации аварийных нарушений, поддержанию нормального режима работы объектов электрических сетей;

1.2. Исполнитель по запросу Заказчика предоставляет все необходимые технические характеристики действующего и вновь вводимого оборудования и линий электропередачи, инструкции, схемы и данные, характеризующие режим работы оборудования;

1.3. Регламент определяет только оперативно-технические вопросы и не рассматривает правила ведения коммерческой деятельности на рынке электроэнергии.

1.4. Знание настоящего регламента обязательно для персонала Заказчика и Исполнителя.

2. Термины и определения, классификация

В настоящем Регламенте используются следующие понятия:

Оперативный персонал – категория работников, непосредственно воздействующих на органы управления энергоустановок и осуществляющих управление и обслуживание энергоустановок в смене. К данной категории относятся оперативный персонал подстанций и оперативно-выездных бригад.

Категория ремонтного персонала с правом непосредственного воздействия на органы управления электроустановок:

К данной категории относится оперативно-ремонтный персонал, категория работников, осуществляющих оперативное руководство в смене работой закрепленных за ними объектов (электрические сети, энергообъекты) и подчинённым им оперативным персоналом (оперативные руководители, диспетчеры электрических сетей, энергодиспетчера предприятий, организаций).

Режимы работы энергосистемы:

Нормальный режим. Вынужденный режим. Аварийный режим. Послеаварийный режим.

Нормальный режим энергосистемы – режим энергосистемы, при котором потребители снабжаются электрической энергией, а значения технических параметров режима энергосистемы и оборудования находятся в пределах длительно допустимых значений, имеются нормативные оперативные резервы мощности на электростанциях.

Вынужденный режим энергосистемы – режим энергосистемы, при котором нагрузка некоторых контролируемых сечений выше максимально допустимой, но не превышает аварийно допустимой. Вынужденный режим может быть разрешен на высшем уровне диспетчерского управления для послеаварийных режимов на время прохождения максимума или минимума нагрузки, но не более 40 мин. (дополнительно к 20 мин., разрешенным для нормализации послеаварийного режима), или на время, необходимое для ввода ограничений и / или мобилизации резерва, а также при невозможности выполнения требований к нормальным режимам энергосистемы.

Аварийный режим в электроэнергетической системе – режим энергосистемы с параметрами, выходящими за пределы требований технических регламентов, возникновение и длительное существование, которого представляет угрозу жизни и здоровью людей, повреждения оборудования и ведет к ограничению подачи электрической и тепловой энергии в значительном объеме.

Послеаварийный режим энергосистемы – режим, в котором энергосистема находится после локализации аварии до установления нормального или вынужденного режима. Послеаварийный режим характеризуется сниженными требованиями к параметрам режима, по сравнению с требованиями к нормальному режиму. Продолжительность нормализации послеаварийного режима ограничена 20 мин. Превышение указанного времени означает переход к работе в вынужденном режиме.

Внезапное нарушение электроснабжения – нарушение электроснабжения, возникающее без предварительного уведомления потребителя энергоснабжающей организацией или с уведомлением за время, недостаточное для принятия на объектах потребителей необходимых противоаварийных мер с учетом характера его производственных процессов.

Кратковременное нарушение электроснабжения – нарушение электроснабжения на время действия систем релейной защиты и автоматики при ликвидации возникшего повреждения или выполнения необходимых переключений в электрической сети общего назначения;

Нарушение электроснабжения – прекращение электроснабжения объекта потребителя или объекта электроэнергетики от электрической сети общего назначения или такое изменение напряжения и (или) частоты в этой сети, при которых работа указанных объектов невозможна.

3. Основные задачи Заказчика и Исполнителя, выполняемые при оперативно-техническом взаимодействии

3.1. Обеспечение системной надежности при передаче электрической энергии и мощности по электрическим сетям.

3.2. Проведение режимных мероприятий для обеспечения нормативных показателей качества электроэнергии, поддержание качества отпускаемой энергии – нормированной частоты и напряжения электрического тока.

3.3. Содержание оборудования, зданий и сооружений в состоянии оперативной готовности.

3.4. Соблюдение правил промышленной и пожарной безопасности, правила охраны труда в процессе оперативного и технического обслуживания оборудования, зданий и сооружений.

3.5. Обеспечение единства измерений при производстве, передаче и распределении энергии.

3.6. Обеспечение максимальной экономичности и надежности энергопроизводства.

3.7. Взаимодействия по предупреждению и ликвидации технологических нарушений при производстве, передаче и распределении электрической энергии.

3.8. Обеспечение надежной работы средств, обеспечивающих непрерывное осуществление диспетчерского управления энергообъектами.

4. Форма переговоров оперативного персонала

4.1. Оперативными переговорами считаются такие переговоры оперативного персонала, при которых передается (принимается) информация и сообщения, отдаются (принимаются к исполнению) распоряжения и разрешения по состоянию и изменению состояния режима работы энергообъектов, электрических сетей, ВЛ, КЛ и оборудования, устройств РЗА, принимаемым мерам по ликвидации технологических нарушений.

4.2. Оперативные переговоры персонала Заказчика и Исполнителя должны быть четкими и лаконичными. Оперативные переговоры должны исключать возможность неправильного понимания сообщений и другой информации.

4.3. Оперативные переговоры персонала Заказчика и Исполнителя должны вестись грамотно. Все электрооборудование, присоединения, коммутационные аппараты, устройства релейной защиты и автоматики должны называться полностью согласно установленным диспетчерским наименованиям. Отступление от технической терминологии и диспетчерским наименований, при оперативных переговорах запрещается.

4.4. Оперативные переговоры должны начинаться с сообщения фамилий персонала Заказчика и Исполнителя, ведущих оперативные переговоры. При проведении оперативных переговоров допускается только официальное обращение: по фамилии или по имени-отчеству.

4.5. Распоряжения персонала Заказчика по вопросам, входящим в его компетенцию, должны выполняться оперативным персоналом Исполнителя точно и своевременно.

4.6. Ответственность перед Заказчиком за невыполнение или задержку выполнения персоналом Исполнителя распоряжений персонала Заказчика несет Исполнитель. Вопрос о привлечении к ответственности лиц (персонала Исполнителя), санкционировавших невыполнение или задержку выполнения распоряжений Заказчика, решается Исполнителем самостоятельно.

5. Обязанности сторон

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Обеспечивать надежность управления ВЛ, ПС, оборудованием и иным имуществом Заказчика, находящимся у него в собственности или на ином законном основании и переданным в диспетчерское управление или диспетчерское ведение Исполнителя, в том числе в условиях ликвидации технологических нарушений и ЧС.

5.1.2. Исполнять заявки Заказчика на изменение состояния КЛ и оборудования, переданного в диспетчерское управление или диспетчерское ведение Исполнителю.

5.1.3. Разрабатывать и представлять на согласование проекты по изменению схемы и состава оборудования подстанций Заказчика.

5.1.4. Обеспечивать оперативно-технологическую дисциплину дежурного персонала подстанций и исполнения ими инструктивных материалов по диспетчерскому управлению.

5.1.5. Предоставлять Заказчику информацию, необходимую для осуществления его деятельности и формирования показателей оперативной, технической и статистической отчетности.

5.1.6. Выполнять требования Заказчика по обеспечению надежности работы энергетического оборудования, технических и технологических систем, снижению рисков технологических нарушений, организации подготовки персонала.

5.1.7. При расследовании технологических нарушений, несчастных случаев, нарушений оперативной дисциплины привлекать по согласованию специалистов Заказчика для участия в работе комиссии. Обеспечивать необходимыми техническими средствами, материалами и информацией работу комиссии.

5.1.8. Для составления структуры потерь и баланса электроэнергии энергосистеме предоставлять данные о работе оборудования подстанций.

5.1.9. Представлять на согласование программы, на включение в работу нового и вводимого после ремонта электрооборудования.

5.1.10. Представлять на согласование нормальные и ремонтные схемы электрических соединений подстанции.

5.1.11. Осуществлять непрерывное круглосуточное диспетчерское управление передачей электроэнергии (мощности) по сетям Заказчика, обеспечивая при этом регламентированные нормативно-технические требования по системной надежности и качеству электроэнергии.

5.1.12. Определять режимы работы оборудования, устройств РЗА, ПА, СДТУ подстанций, находящихся в оперативном управлении или оперативном ведении Исполнителя. Руководить ликвидацией системных технологических нарушений и технологических нарушений на ПС и оборудовании, находящемся в диспетчерском управлении Исполнителя.

5.1.13. Поддерживать заданные уровни напряжения, в контрольных точках энергосистемы имеющимися средствами компенсации и регулирования.

5.1.14. Обеспечивать по заданию Заказчика организацию проведения контрольных измерений потокораспределения, нагрузок и уровней напряжения в электрических сетях энергосистем, замеров параметров оборудования и режимов.

5.1.15. Немедленно информировать об аварийных ситуациях на энергетических объектах, а также о выявленных в процессе производства плановых ремонтных работ (сторонними организациями) дефектах оборудования.

5.1.16. Сообщать обо всех изменениях режима работы энергосистемы Кемеровской области и соседних субъектов (вызванных аварийной ситуацией или ее предотвращением), влияющих на режим и надежность работы объектов Заказчика.

5.1.17. Предоставлять Заказчику информацию о надвигающихся стихийных бедствиях.

5.1.18. Ежедневно предоставлять рапорт уполномоченному лицу Заказчика путем выхода на связь по телефону (38452) 460 66 с дублированием по электронной почте (reception@belovskaya.ru) следующую информацию:

- о произошедших за прошедшие сутки аварийных отключениях, времени простоя и времени восстановления нормального режима работы;
- о проведенных плановых ремонтных работах за прошедшие сутки;
- о планируемых ремонтных работах и переключениях на текущие сутки;
- о количестве работающих бригад с указанием, на каких объектах производятся работы;
- о поданных заявках по планируемому выводу в ремонт оборудования и планируемых

переключениях на следующие сутки;

- о выявленных дефектах в работе электрооборудования, средствах РЗА и ПА, а также по зданиям и сооружениям.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Согласовывать проекты по изменению схемы и состава оборудования подстанций Заказчика.

5.2.2. Согласовывать нормальные и ремонтные схемы подстанций.

5.2.3. Организовывать проведение контрольных замеров.

5.2.4. Согласовать программы на включение в работу нового и вводимого после ремонта электрооборудования.

6. Права Заказчика и Исполнителя

6.1. Исполнитель имеет право:

6.1.1. Получать от Заказчика обоснования принимаемых оперативных решений, влияющих на надежность функционирования оборудования подстанций.

6.1.2. По основаниям, определенным Системным оператором, при возникновении или угрозе возникновения аварийных электроэнергетических режимов по причине возникновения (угрозе возникновения) дефицита электрической энергии и мощности и (или) падения напряжения, перегрузки электротехнического оборудования и в иных чрезвычайных ситуациях и при отсутствии распоряжений от ССО и ЭСО о введении графиков временного отключения потребления вводить в действие указанные графики самостоятельно при своевременном уведомлении Заказчика.

6.1.3. Получать информацию, необходимую для выполнения возложенных на подразделения Исполнителя обязанностей, в соответствии с регламентом.

6.2. Заказчик имеет право:

6.2.1. Участвовать в расследовании технологических нарушений, несчастных случаев, случаев нарушений оперативной дисциплины дежурным персоналом подстанций.

6.2.2. Получать информацию, необходимую для выполнения возложенных на Исполнителя обязанностей, в соответствии с согласованными регламентами и нормативными документами.

6.2.3. Участвовать в послеаварийных проверках устройств РЗА, ПА и СДТУ, находящихся в диспетчерском управлении или диспетчерском ведении Исполнителя.

6.2.4. Получать информацию о режимах работы оборудования подстанций.

6.2.5. Контролировать поддержание в технической исправности энергетического оборудования, технических и технологических систем и принимать меры, направленные на повышение надежности их работы и снижение рисков технологических нарушений.

6.2.6. Контролировать выполнение требований по обеспечению надежности работы энергетического оборудования, технических и технологических систем, снижению рисков технологических нарушений, организации подготовки персонала.

6.2.7. Осуществлять анализ и прогнозирование рисков снижения надёжности работы сетевого и подстанционного оборудования Заказчика.

6.2.8. Выполнять анализ достаточности противоаварийных мероприятий по результатам расследования технологических нарушений в работе оборудования.

6.2.9. Осуществлять оценку достаточности применяемых на объектах предупредительных и профилактических мер по вопросам безопасности производства.

6.2.10. Осуществлять контроль над разработкой и проведением мероприятий по предупреждению пожаров и аварий на энергообъектах и по обеспечению готовности энергообъектов к ликвидации пожаров и аварий.

6.2.11. Осуществлять контроль над выполнением предписаний уполномоченных органов ведомственного технического и технологического надзора.

6.2.12. Контролировать ликвидацию системных технологических нарушений и технологических нарушений на ВЛ и оборудовании Заказчика.

6.2.13. Контролировать обеспечение соблюдения оперативной дисциплины дежурным персоналом подстанций.

7. Порядок взаимоотношений при осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям Заказчика

7.1. При обращении потребителя с намерением технологического присоединения электроустановок к электрическим сетям, Заказчик производит в установленном порядке

оформление и утверждение тарифа на технологическое присоединение.

7.2. Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление о начале подготовки документов на технологическое присоединение и прикладывает все необходимые сведения для разработки Исполнителем проекта технических условий на технологическое присоединение к электрическим сетям.

7.3. Исполнитель разрабатывает проект технических условий на технологическое присоединение и направляет их Заказчику.

7.4. Заказчик направляет на согласование Исполнителю окончательную редакцию технических условий, акта разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности.

7.5. Заказчик выполняет мероприятия по технологическому присоединению за счет средств, полученных по договору технологического присоединения собственными силами или с привлечением третьих лиц.

8. Порядок предоставления информации для определения количества электрической энергии, поступившей в электрическую сеть

8.1. Исполнитель ежемесячно до 24 числа отчетного месяца производит снятие показаний приборов учета физических лиц по всем точкам отпуска электрической энергии Заказчика и в срок до 9-00 ч. 25 числа календарного дня месяца, передает любыми средствами связи Заказчику.

8.2. Исполнитель ежемесячно до 2 числа направляет Заказчику информацию о показаниях приборов коммерческого учета электроэнергии на 00 часов 00 минут московского времени 01 числа каждого месяца по форме:

Потребитель Точка измерения	Мощность	Начальные показания	Конечные показания	Разность	Коэффициент тр.	Расход кВт. ч.	Потери %	Потери кВт. ч	Итого кВт. ч

8.3. Заказчик оставляет за собой право снятия показаний всех приборов учета на передаваемых в обслуживание энергообъектах своим персоналом без допуска оперативным персоналом Исполнителя.

8.4. Заказчик производит расчет поступления электроэнергии в сеть. Расчет считается согласованным при условии подписания его со стороны энергосбытовыми компаниями.

9. Порядок и сроки предоставления информации

Исполнитель передает Заказчику:

№ п./п.	Содержание информации	Максимальный срок, периодичность предоставления	Вид запроса и (или) ответа
1.	Оперативную информацию о возникновении (объявлении) Чрезвычайных ситуаций (штормовых предупреждений), и о принятых мерах по недопущению аварийных ситуаций	До 1 часа после факта	Телефонограмма
2.	Оперативную информацию о возникновении аварийной ситуации на объекте электрических сетей	До 20 минут после факта	Телефонограмма
3.	Информацию о возникновении неисправностей устройств РЗиПА, обеспечивающих надежное электроснабжение	До 24-х часов после факта в рабочие дни	Телефонограмма
4.	Информацию об оперативной обстановке на обслуживаемых подстанциях, о возникших дефектах в работе оборудования, аварийных отключениях присоединений, превышение номинальной нагрузки на силовых трансформаторах или присоединениях за истекшие сутки	Ежедневно в рабочие дни с 08 ч. 00 м до 09 ч 00 м	Телефонограмма

№ п./п.	Содержание информации	Максимальный срок, периодичность предоставления	Вид запроса и (или) ответа
5.	Информацию о производстве работ на электрооборудовании (ПС, КЛ) за истекшие сутки, текущие сутки	До 24-х часов после факта в рабочие дни	Телефонограмма
6.	Информацию о выходе из строя имущества (частичная или полная утрата)	До 1 часов после факта в рабочие дни	Телефонограмма
		До 24 часов после факта в рабочие дни	На бумажном носителе
7.	Копию предписания Ростехнадзора, энергонадзора, пожарного надзора.	До 24-х часов после факта получения в рабочие дни	На бумажном носителе
8.	Информацию о непригодности полученных от Заказчика материалов. Имущества, технической документации	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после запрос	На бумажном носителе
9.	Информацию, необходимую для осуществления Заказчиком деятельности по предоставлению услуг по передаче электрической энергии и осуществления тарифного регулирования	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после запроса	На бумажном и электронном носителе
10.	Однолинейные схемы первичной коммутации	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после внесения изменения или запроса	На бумажном и электронном носителе
11.	Ситуационные план-схемы ВЛ и КЛ	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после внесения изменения или запроса	На бумажном и электронном носителе
12.	Однолинейные схемы низковольтных щитов	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после внесения изменения или запроса	На бумажном и электронном носителе
13.	Схемы главного учета	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после внесения изменения или запроса	На бумажном и электронном носителе
14.	Карты уставок РЗиПА	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после внесения изменения или запроса	На бумажном носителе
15.	Составленные годовые графики ППР, проведения ремонтов электрооборудования, зданий и сооружений, испытаний электроустановок инженерных сетей, приборов безопасности, автотранспорта, ручного электроинструмента	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после внесения изменения или запроса	На бумажном носителе

№ п./п.	Содержание информации	Максимальный срок, периодичность предоставления	Вид запроса и (или) ответа
16.	Планы работ на следующий ремонтный месяц согласно годовому графику ППР	До 25 числа текущего месяца	На бумажном и электронном носителе на электронный адрес
17.	Оформленную техническую документацию по выполнению ППР отчетного месяца (акты приемки из ремонта оборудования подстанций, ЛЭП, зданий и сооружений и прочего отремонтированного, проверенного и испытанного оборудования, а так же протоколы измерений и испытаний) для ознакомления на объекте производства ремонта (службе электрических сетей, ПТО	В разумные сроки, но не более 5 рабочих дней после проведения ремонта	На бумажном носителе
18.	Акты о проведении технического освидетельствования (оборудования превысившего срок службы)	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после проведения освидетельствования	На бумажном носителе
19.	Дефектные акты по оборудованию, превысившему срок службы или требующему проведения капитального ремонта (замены) по результатам испытаний	В разумные сроки, но не более 5 рабочих дней после проведения ремонта	На бумажном и электронном носителе на электронный адрес
20.	Мероприятия по пропуску весенних вод	До 15 февраля текущего года	На бумажном носителе
21.	Мероприятия по подготовке к грозовому сезону и работе электрооборудования в летнее время	До 15 марта текущего года	На бумажном носителе
22.	Мероприятия по подготовке к работе в осенне-зимних условиях	До 15 мая текущего года	На бумажном носителе
23.	Отчет о выполнении мероприятий по пропуску весенних вод	До 15 мая текущего года	На бумажном носителе
24.	Отчет о выполнении мероприятий по подготовке к грозовому сезону и работе электрооборудования в летнее время	До 01 мая текущего года	На бумажном носителе
25.	Отчет о выполнении мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимних условиях	До 01 сентября текущего года	На бумажном носителе
26.	Проект программы производственного развития на следующий календарный год с приложением документов обосновывающих стоимость оборудования, работ и услуг	До 01 марта текущего года	На бумажном и электронном носителе на электронный адрес
27.	Отчет о проведенных противоаварийных и противопожарных тренировках	До 20 января и до 15 июля	На бумажном носителе

№ п./п.	Содержание информации	Максимальный срок, периодичность предоставления	Вид запроса и (или) ответа
28.	Проект технических условий на технологическое присоединение с обоснованием (расчет электрических сетей по электроустановкам РЗиА; по нагрузке питающих центров; по состоянию электрооборудования к которому планируется подключение)	В разумные сроки, но не более 5 рабочих дней после письменного запроса	На бумажном и электронном носителе на электронный адрес
29.	Сметы и калькуляции затрат на производство оперативного обслуживания, технического обслуживания объектов электрических сетей	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после запроса	На бумажном носителе
30.	Информацию, необходимую для осуществления Заказчиком деятельности по предоставлению услуг по передаче электрической энергии и осуществления тарифного регулирования	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после запроса	На бумажном и электронном носителе
31.	Схемы главного учета	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после внесения изменения или запроса	На бумажном и электронном носителе

Заказчик передает Исполнителю:

№ п./п.	Содержание информации	Максимальный срок, периодичность предоставления	Вид запроса и (или) ответа
1.	Информацию и документы (заявленная мощность, категория надежности, однолинейные схемы и т.д.) необходимые для разработки технических условий на технологическое присоединение	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после заключения договора технологического присоединения	На бумажном и электронном носителе
2.	Графики временного ограничения (отключения) энергоснабжения на согласование	В разумные сроки, но не более 10 рабочих дней после получения от вышестоящей сетевой организации	На бумажном и электронном носителе
3.	Однолинейные схемы, программы оперативных переключений по вновь принимаемым в оперативное управление объектам	За 30 рабочих дней до заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору	На бумажном и электронном носителе
4.	Распоряжение на отключение присоединения по ВЛ по заявке энергосбытовой организации	За 5 рабочих дней до отключения	Телефонограмма

№ п./п.	Содержание информации	Максимальный срок, периодичность предоставления	Вид запроса и (или) ответа
5.	Распоряжение на отключение присоединения по заявке энергосбытовой организации	За 24 часа до отключения	Телефонограмма